*Должны выполняться все требования, указанные в А.5.2.1.1.*

1. Работник должен назначаться материально ответственным по определенной должности.
2. При назначении работника материально ответственным должны вводиться следующие данные:
3. договор о материальной ответственности:

* номер договора,
* дата договора,
* дата начала,
* дата окончания.

1. размер доплаты (обычно 10% от оклада);
2. приказ:

* номер;
* дата.

1. работник может не являться материально ответственным лицом;

все поля обязательны для заполнения.